

## Struktur för handledning

Detta är en "verktygslåda" för ST-handledare med förslag på struktur för handledning  
- vilka ämnen bör diskuteras och med vilken frekvens.

Diskussionsämne	Varje möte
Dagens <b>planerade ämne, agenda</b> för mötet (d.v.s. bestäm detta innan ni ses ostört, vad behöver handledare respektive ST-läkaren ta upp idag?)	X
<b>Avstämning</b> sedan sist ni sågs -Såväl kliniska som teoretiska kunskaper bör diskuteras. Redovisa självstudier? Genomgångna kurser?	X
<b>Feedback – OBS!</b> glöm inte att <b>belysa a och b-målen</b> – efterfråga och samla in feedback från kollegor som arbetat med ST-läkaren	X
Boka tid för <b>nästa träff?</b> Vad skall ni prata om då? Registrera i IUP	X
Diskussionsämne	Var 3:e månad
Genomgång av utvalt <b>medicinskt delmål</b> från målbeskrivningen	X
<b>Hur fungerar handledningen?</b> – stäm av, diskutera och lägg ramar	X
Genomgång av gjorda <b>bedömningar</b>	Påminn om ST-läkarens ansvar att be om feedback
Diskussionsämne	Var 6:e mån
Gör en <b>Case Based Discussion (CBD)</b> med patientfall	Oftare vid behov
Gå igenom <b>checklistan primärvård, Agnes listor</b> (ovanliga diagnoser kan belysas, kunskapsluckor upptäcks)	Oftare vid behov
Planering och uppföljning (skall alltid göras!) av <b>sidotjänstgöring</b>	Oftare vid behov
Diskutera <b>etiska frågor</b> från vardagen	Regelbundet
<b>Vetenskap och kvalitetsarbete</b> - Ta fram en artikel som läses innan ni ses. Diskutera. Finns ett vetenskapligt förhållningssätt i vardagen?	Planera i god tid
<b>Undervisa och handleda</b> , feedback efter föreläsning.	X
Diskussionsämne	Årligen
Diskutera och revidering av <b>utbildningsprogram</b> , planera in <b>kurser och självstudier</b> på kort och lång sikt. Teori och praktik; Vad skall fokuseras på nästa termin/läsår?	Varje år samt vid behov
<b>Specialistkollegium</b> alt <b>360 graders bedömning</b>	X
Gå igenom den <b>årliga rapporten</b> i slutet av året och samla in alla <b>bedömningar</b> (ett enkelt sätt att dokumentera)	X